

PLANO DE TRABALHO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (OSC)

Razão Social: Lar Irma Terezinha

Data de criação: 23/09/1945

C.N.P.J.: 54.122.031/0001-44

Endereço: Rua São João Bosco

Cidade: Pindamonhangaba

UF: SP

CEP: 12403-010

E-mail: contato@larirmaterezinha.org

Tel: (12) 3642-2203

Nome do Representante Legal: Álvaro Cesar Bodini

CPF: 016.694.048-89

RG: 13.936.473-0

Cargo / Função: Presidente

E-mail: diretoria@larirmaterezinha.org

Endereço: Avenida José Maria Guimaraes Alves, 150 Bloco 10 ap.206

CEP: 12420-015

Início mandato: 30/09/2025

Fim do mandato: 30/09/2028

Nome do Técnico Responsável: Simone Maria Rocha Apolinario Duarte

CPF: 132.947.868-16

RG: 24.240.392-X SSP/SP

Formação Profissional: Serviço Social

Nº Registro: 54.695

Cargo: Assistente Social

"EM BUSCA DA LONGEVIDADE"

2. TÍTULO

2.1 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente Plano de Trabalho refere-se ao Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoas Idosas, tendo como objeto a promoção da qualidade de vida e do bem-estar de idosos portadores de doenças neurológicas, por meio de acompanhamento diário realizado por equipe multidisciplinar. O serviço propõe ações e atividades desenvolvidas por profissionais qualificados, voltadas à socialização, aos cuidados básicos diários, à estimulação cognitiva, ao fortalecimento da autonomia, ao resgate da identidade e ao fortalecimento dos vínculos familiares, dentre outras intervenções necessárias ao atendimento integral da pessoa idosa.

2.2 PÚBLICO ALVO

Idosos de ambos os sexos, em situação de vulnerabilidade social e/ou econômica, cujos familiares apresentem dificuldades na realização dos cuidados diários, mediante apresentação de laudo médico constatando doenças neurológicas, tais como Parkinson, Alzheimer, dentre outras demências.

2.3 META DE ATENDIDOS MENSAL

Meta 13 idosos que necessitam de supervisão integral e contínua.
A quantidade de atendimentos mensais poderá variar conforme a ocorrência de acolhimentos e/ou desacolhimentos realizados pela Instituição.

2.4 PERÍODO DE EXECUÇÃO

Junho 2026 a maio de 2027 – 12 meses

2.5 OBJETIVO GERAL

Acolher pessoas idosas portadoras de doenças neurológicas, tais como Demência Senil, Parkinson e Alzheimer, buscando atender suas necessidades de forma integral, proporcionando qualidade de vida, bem-estar e dignidade, respeitando suas limitações físicas, cognitivas e emocionais.

2.6. JUSTIFICATIVA

A nossa proposta de trabalho a esse público é oferecer acolhimento digno e adequado promovendo ações e atividades que colaborem para superar e ou minimizar os obstáculos oriundos da própria doença, uma vez que essas são progressivas e degenerativas, com vários estágios e cada um deles exigem mudanças e adaptações no âmbito geral.

Com a demanda existente, e cada vez maior, a continuação deste serviço se faz de extrema relevância e necessidade às pessoas idosas e seus familiares. A proposta continuará beneficiando à sociedade como um todo, principalmente o próprio idoso munícipe, o qual receberá cuidados diários para auxiliar na realização de suas atividades básicas e fundamentais à vida humana, situação a qual na maioria das vezes o próprio familiar, o responsável por esse idoso, ou seja, o cuidador familiar, já não apresenta mais estrutura emocional e física para auxiliar com a qualidade e dignidade que a pessoa idosa merece.

Dessa forma, a nossa proposta reflete também na melhora da qualidade dos vínculos familiares, muitas vezes fragilizados devido a delicadeza da demanda oriunda da doença.

Para uma execução de qualidade do nosso serviço e para que o produto final seja refletido diretamente na pessoa idosa acolhida em nossa ILPI, teremos despesas envolvendo: alimentação, materiais de consumo, RH⁽⁵⁾ e RH⁽⁶⁾.

No que se refere à alimentação, destaca-se a necessidade do custeio de 6 refeições diárias oferecidas de segunda a segunda-feira para 13 pessoas idosas acolhidas, contemplando café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e ceia, respeitando as necessidades nutricionais específicas deste público, muitas vezes acometido por limitações físicas, doenças crônicas e quadros de fragilidade decorrentes das patologias neurológicas.

Também serão necessários materiais de consumo como: fraldas, produtos de higiene, limpeza e descartáveis, considerando que tais ações possuem papel fundamental na estimulação funcional, preservação da autonomia remanescente, fortalecimento dos vínculos sociais, promoção do bem-estar emocional e melhoria da qualidade de vida dos acolhidos.

Rh 5 Dessa forma, a equipe composta de 6 cuidadores tem como função prestar assistência direta e contínua aos residentes acolhidos, auxiliando nas atividades básicas e instrumentais da vida diária, de acordo com o grau de dependência e as necessidades individuais de cada idoso.

Entre suas atribuições estão o auxílio na higiene pessoal, banho, troca de roupas e fraldas, alimentação, hidratação, mobilização, locomoção, mudança de decúbito, acompanhamento durante repouso e atividades diárias, sempre observando as condições físicas, emocionais e comportamentais dos idosos.

O trabalho exercido pelo Assistente social tem por objetivo defender os direitos dos idosos residentes, assegurando que suas necessidades sejam atendidas mesmo em situação de institucionalização, promovendo qualidade de vida, dignidade, proteção social e bem-estar aos acolhidos

A Enfermeira responsável, supervisiona a equipe e realiza acompanhamento preventivo e orientações relacionadas à promoção de um envelhecimento saudável.

Os 05 auxiliares de enfermagem realizam atribuições como banho, higiene pessoal, corte de unhas, aferição de sinais vitais, cuidados com curativos, administração de medicamentos conforme prescrição médica, auxílio na alimentação e demais necessidades diárias.

O funcionário de serviços gerais mantém a organização e higienização adequada dos ambientes institucionais, contribuindo para a manutenção da saúde, segurança dos idosos acolhidos.

A cozinheira é responsável pela manipulação e preparo adequado dos alimentos, evitando contaminações cruzadas e deterioração dos alimentos. Uma profissional capacitada assegura boas práticas de higiene, conforme normas da ANVISA e da Vigilância Sanitária.

Rh 6 Completando a equipe multidisciplinar soma-se 01 Psicóloga, que desenvolve por meio de oficinas, grupos e, quando necessário, atendimentos individuais, com a finalidade de realizar atividades cognitivas, recreativas e lúdicas, estimulando os aspectos mentais, emocionais, sociais e de convivência dos idosos residentes.

01 Fisioterapeuta que desempenha papel essencial no setor senil, realizando atividades voltadas à manutenção da funcionalidade motora, prevenção de contraturas musculares e úlceras por pressão em idosos acamados ou com mobilidade reduzida. Também desenvolve atividades motoras com estímulos à atenção e coordenação, contribuindo para retardar o declínio cognitivo e funcional.

3. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS	METAS QUANTITATIVAS A SEREM ATINGIDAS (As metas deverão ser mensais)	INDICADORES DE AFERIÇÃO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Promover a estabilidade da saúde física, emocional, mental e social através de ações e atividades que possibilitem seu bem estar.	Melhora geral nas condições do idoso	80% de participação nas atividades e ações que promovam a estabilidade do idoso	Nº de atividades desenvolvidas com idosos participantes.	Relatório mensal Lista de presença das atividades realizadas Registro fotográfico
Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diária	Que o residente retome algumas de suas habilidades básicas Ex: comer sozinho, escovar os dentes	70% de idosos desenvolvendo as atividades de vida diária.	Nº de idosos que não realizam as atividades de vida diária Nº de idosos que realizam as atividades de vida diária	Registro da equipe de cuidadores e relação dos idosos que desenvolvem as atividades de vida diária e a relação dos idosos que não desenvolvem as atividades de vida diária
Estimular a convivência familiar, através da participação dos familiares, presença nas visitas e passeios com seus entes queridos.	Fortalecimento dos vínculos familiares, muitas vezes fragilizados.	40% das famílias participando das atividades e passeios	Nº dos familiares de cada idoso, que participa dos eventos realizados na instituição.	Lista de presença de familiares em visitas e ou eventos na ILPI, e a quantidade da saída dos idosos com seus familiares para passeios externos.

3.1 METODOLOGIA DE TRABALHO

A ILPI realiza o acolhimento dos idosos exclusivamente por meio de lista de espera, através da demanda espontânea apresentada pelos familiares. O Serviço Social realiza contato inicial com o solicitante da vaga e agenda visita domiciliar, realizada pela equipe técnica composta por assistente social, psicóloga e enfermeira. Posteriormente, são solicitados laudos médicos e exames de saúde, sendo realizada análise do perfil do idoso em relação à proposta do serviço, bem como avaliação socioeconômica e das vulnerabilidades apresentadas.

O Serviço Social tem por objetivo defender os direitos dos idosos residentes, assegurando que suas necessidades sejam atendidas mesmo em situação de institucionalização, promovendo qualidade de vida, dignidade, proteção social e bem-estar aos acolhidos.

O trabalho da psicóloga será desenvolvido por meio de oficinas, grupos e, quando necessário, atendimentos individuais, com a finalidade de realizar atividades cognitivas, recreativas e lúdicas, estimulando os aspectos mentais, emocionais, sociais e de convivência dos idosos residentes. Também são realizadas orientações relacionadas às atividades de vida diária.

O atendimento médico possui caráter preventivo, avaliativo e de acompanhamento da saúde geral dos idosos, realizando consultas, avaliações clínicas, monitoramento das condições de saúde, encaminhamentos e orientações necessárias, contribuindo para a manutenção da qualidade de vida e do bem-estar dos residentes.

A equipe de enfermagem tem a finalidade de promover cuidados diários aos idosos residentes, cuidando da saúde, considerando que idosos com transtornos cognitivos frequentemente apresentam quadros de desorientação, agressividade, agitação psicomotora, incontinência e dificuldades relacionadas à alimentação, higiene e locomoção.

Para garantir assistência contínua durante 24 horas, faz-se necessária equipe composta por auxiliares de enfermagem e cuidadores, possibilitando a organização de escala adequada, garantindo continuidade do cuidado, evitando sobrecarga de trabalho e promovendo atendimento humanizado e seguro. Embora a legislação vigente não estabeleça quantitativo fixo de profissionais por residente, as normativas da ANVISA e as orientações do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN), por meio da

Resolução nº 543/2017, recomendam dimensionamento compatível com o grau de dependência e complexidade dos cuidados exigidos.

A equipe é supervisionada por enfermeira responsável, que realiza acompanhamento preventivo e orientações relacionadas à promoção de um envelhecimento saudável. A equipe de enfermagem e cuidadores desenvolve cuidados integrais, como banho, higiene pessoal, corte de unhas, aferição de sinais vitais, cuidados com curativos, administração de medicamentos conforme prescrição médica, auxílio na alimentação e demais necessidades diárias.

O fisioterapeuta desempenha papel essencial no setor senil, realizando atividades voltadas à manutenção da funcionalidade motora, prevenção de contraturas musculares e úlceras por pressão em idosos acamados ou com mobilidade reduzida. Também desenvolve atividades motoras com estímulos à atenção e coordenação, contribuindo para retardar o declínio cognitivo e funcional.

A cozinha é responsável pela manipulação e preparo adequado dos alimentos, evitando contaminações cruzadas e deterioração dos alimentos. Uma profissional capacitada assegura boas práticas de higiene e manipulação, conforme normas da ANVISA e da Vigilância Sanitária.

O profissional de serviços gerais assegura a limpeza, organização e higienização adequada dos ambientes institucionais, contribuindo para a manutenção da saúde, segurança e bem-estar dos idosos acolhidos. Ressalta-se que as oficinas de artes, Dança de salão, Musicoterapia, Prece, Hidroginástica e demais ações complementares desenvolvidas junto aos idosos possuem caráter institucional e complementar, não estando vinculadas ao objeto financiado pela presente parceria. Dessa forma, sua execução poderá ocorrer mediante disponibilidade de recursos próprios da Instituição, colaboradores voluntários e apoios eventuais, sem ônus ao plano de trabalho pactuado.

3.2 CRONOGRAMA SEMANAL DAS ATIVIDADES

ATIVIDADE DESENVOLVIDAS NO SETOR SENIL		ATIVIDADE				Nº TOTAL DE ATENDIDOS		Nº DE GRUPOS		RESPONSÁVEL PELA AÇÃO		CRONOGRAMA	
Nº	ATIVIDADE												
1	Acompanhamento e avaliação psicológica/ atividades cognitivas em oficinas					13		Não		Psicóloga		18h por semana	
2	Atendimento médico					13		Não		Médico		16h por mês	
3	Artes					13		Sim		Oficineiro		2h	
4	Musicoterapia					13		Sim		Oficineiro		2h	
5	Dança de salão					13		Não		Oficineiro		2h	
6	Prece					13		Sim		Psicóloga		1h	
7	Hidroginástica					13		Sim/Não		Educador físico e fisioterapeuta		20h	
8	Festa de Aniversariantes do mês							Não		Equipe técnica		3h	
9	Festas temáticas							Não		Equipe técnica		2h	
10	Atividade de fortalecimento de vínculo					13		-		Serviço Social		Variável	
11	Acompanhamento preventivo, orientações e supervisão da equipe de enfermagem					13				Enfermeira		CLT	
12	Assistência direta e contínua aos residentes acolhidos					13		Sim		Cuidadores		CLT	

13	Realiza atividades voltadas à manutenção da funcionalidade motora	Fisioterapeuta	13		20 hs	3x por semana
14	Responsável pela manipulação e preparo adequado dos alimentos, evitando contaminações cruzadas e deterioração dos alimentos	Cozinheira	13		CLT	
15	Desenvolvem cuidados integrais, como banho, higiene pessoal, corte de unhas, aferição de sinais vitais, cuidados com curativos, administração de medicamentos conforme prescrição médica.	Auxiliares de Enfermagem	13		CLT	
16	organização e higienização dos ambientes institucionais, contribuindo para a manutenção da saúde.	Serviços Gerais	13		CLT	

Obs1: As atividades são propostas à todos os residentes, conforme as possibilidades e limitações de cada residente/grupo, dessa forma, o profissional adapta de acordo com a demanda.

Obs2: As atividades são oferecidas a todos os residentes do setor, ficando a critério de cada um a sua participação, ressaltando que há o estímulo na abordagem/convite, por parte dos profissionais que conduzem a propostas.

ROTINA DIARIA

De segunda a sexta-feira	Atendimento Social – Serviço Social; Atendimento de Enfermagem – Enfermeira
Todos os dias – 24 horas	Atendimento de saúde e cuidados gerais realizados por auxiliares de enfermagem e cuidadores
Segundas, quartas e sextas-feiras	Atendimento psicológico em grupos e oficinas terapêuticas – Psicóloga; Total de 13 idosos atendidos, organizados em 05 grupos; Carga horária de 18 horas semanais.
Terças, quintas e sextas-feiras – período da manhã	Atendimento de Fisioterapia
Terças-feiras – período da manhã	Oficina de Musicoterapia
Terças-feiras – período da tarde	Atendimento Médico.
Quartas-feiras – período da manhã	Oficina de Artes Cênicas.
De terça-feira a sábado – período da manhã	Oficina de Alfabetização (Grupo Escolar).
Segundas e quartas-feiras – período da manhã	Hidroterapia
Última sexta-feira de cada mês	Festa de aniversariantes do mês, realizada no salão do Lar
Alimentação diária:	Café da manhã; Colação/Vitamina; Almoço; Café da tarde; Jantar; Ceia.

Nos demais dias e horários, os idosos residentes do setor senil são direcionados e encaminhados para as demais atividades desenvolvidas no setor geral, conforme seu perfil, interesse e limitações individuais. Dentre as atividades oferecidas destacam-se: prece, roda de viola, teatro, artes, dança, alfabetização, atividades recreativas e demais oficinas socioassistenciais e terapêuticas promovidas pela Instituição.

4. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS		
Nº	TIPO	DESCRIÇÃO DO USO NO SERVIÇO
1	Salas	15 Diretoria, financeiro, administrativo e serviço social (casa dia, senil, ILPI), ar terapia, repouso, convivência, costura, expurgo, secretaria, reuniões
2	Almoxarifado	3 Materiais diversos e fraldas
3	Banheiros	6 Social administração, casa dia, publico, enfermagem e cozinha
4	Bazar permanente	1 Aberto 3 vezes por semana
5	Biblioteca	1 Aberto aos residentes, funcionários e ao publico
6	Copinha	4 Administração, casa dia, eventos, quartos coletivos
7	Cozinha industrial	1 1 Fogão industrial, 1 câmera fria , 1 micro-ondas, 2 fornos industrial,1 fogão comum 2 richauds
8	Dispensa	1 Suprimentos de cozinha
9	Garagem	3 Entrada oficial, lateral e casa dia.
10	Lavanderia	1 Maquinas: lavadora e secadora
11	Jardim	2 Frente e fundos
12	Posto de Enfermagem	3 Balcão preparo das medicações, prescrição médica arquivo
13	Quartos	62 Ala feminina, ala masculina e casa dia
14	Quartos coletivos	3 Capacidade 36 leitos - acolher os acamados
15	Refeitório	3 Uso permanente
16	Salão	2 Eventos diversos
17	Vestibários	2 Funcionários (masculinos e feminino)
18	Aparelho de Som	1 Atividades sociais, culturais e oficinas
19	TV de 55 polegadas	2 Cinelar, clips, shows, fotos, treinamentos etc.
20	CR – Centro de Reabilitação	1 6 salas de atendimento multiprofissional
21	Câmara Fria	2 Congelamento e resfriamento de alimentos

5. RECURSOS MATERIAIS A SEREM CUSTEADOS PELA PARCERIA

Detalhar os materiais a serem utilizados para a realização do objeto que serão utilizados com este recurso.

Nº	TIPO	QUANTIDADE (anual)	DESCRIÇÃO DO USO NO SERVIÇO
1	Fralda geriátrica descartável	18.000 un	Fraldas são utilizadas nos residentes acamados e ou com necessidades fisiológicas descompensadas.
2	Lenço umedecido	480 pct	Lenços umedecidos são utilizados para higiene íntima dos residentes que fazem usos de fraldas.
3	Desinfetante	120 galão	Limpeza em geral do ambiente
4	Cloro	60 galão	Limpeza em geral do ambiente
5	Saco de Lixo	2.400	Limpeza em geral do ambiente
6	Copo descartável 50 ml	6 cx	Descartável é utilizado para fornecer medicações aos residentes.
7	Copo descartável 180 ml	6cx	Utilizados diariamente para refeições.
8	Guardanapo	6 fardos	Utilizados diariamente para refeições.
9	Prato descartável 15cm	6cx	Utilizados diariamente para refeições.
10	Colher descartável	12cx	Utilizados diariamente para refeições.
11	Papel alumínio	12 bobinas	Utilizados para armazenamentos das refeições.

6. RECURSOS HUMANOS RH 5 e 6

(Listar somente recursos humanos envolvidos na execução da Proposta)

Função	Nome completo	Escolaridade	Carga Horária (semanal)	Vínculo	Salário / Remuneração	Atividades desenvolvidas	Será custeado por esta proposta?
Cuidador	Altair Nunes	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	cuidados	Sim
Cuidador	Ana Cristina Rodrigues dos Reis	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	cuidados	Sim
Cuidador	Dorca Honorato Borges	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	cuidados	Sim
Cuidador	Elisângela Ap. Jesus de Oliveira	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	cuidados	Sim
Cuidador	Isabel Cristina Batista	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	saúde	Sim
Cuidador	Veronica Suellen R. Cuba	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	1.958,10	saúde	Sim
Cozinheira	Jaqueline de Fatima França	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Serviços Gerais	Briele Helena de Almeida	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Auxiliar de enfermagem	Alessandra Justino de Moraes	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Auxiliar de enfermagem	Cristiane Carvalho F. Barros	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Auxiliar de enfermagem	Jessica Mayara M. de Andrade	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Auxiliar de enfermagem	Lucimara Flauzina da Mota	Ensino Médio Completo	42hs	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Auxiliar de enfermagem	Rosana Aparecida M. Conceição	Ensino Médio Completo	12x36	CLT	2.449,70	saúde	Sim
Enfermeira	Rubia Marcia Carneiro Martins	Ensino Médio Completo	40hs	CLT	3.773,42	saúde	Sim
Serviço Social	Simone Maria Rocha Ap. Duarte	Ensino Médio Completo	30hs	CLT	3.721,22	Assis. Social	Sim
Psicóloga	Lana Santos Moreira	Ensino Médio Completo	18hs	Prestador	2.700,00	Roda de conversa	Sim
Fisioterapeuta	Marilia Barbosa Garofe	Ensino Médio Completo	20hs	Prestador	3.120,00	Fisioterapia	Sim
Médico	Dr. Rafael Gonçalves Nogueira Lopes	Ensino Médio Completo	4hs	Prestador	3.000,00	saúde	Não

6.1 MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS CUSTOS COM RECURSOS HUMANOS

PLANILHA DE 2026

N.	Colaboradores	Cargo/Função	Salário Mensal Bruto atual	Estimativa de Salário Mensal - R\$ 7%)	Adc. Noturno	Prêmio de Permanência	Insalubridade	Salário Família	Vale Transporte	FGTS Contra Partida	IRRF	INSS	Subtotal - R\$
1	Altair Nunes	Cuidador	1.830,00	1.958,10		164,70	303,60			180,94		180,94	2.245,46
2	Veronica Suellen Ribeiro Cuba	Cuidador	1.830,00	1.958,10		19,58	303,60			205,29		180,94	2.100,34
3	Isabel Cristina Batista	Cuidador	1.830,00	1.958,10			303,60		117,49	205,29		180,94	1.963,27
4	Elisangela Ap. J. de Oliveira	Cuidador	1.830,00	1.958,10		54,90	303,60		117,49	180,94		180,94	2.018,17
5	Dorca Honorato Borges	Cuidador	1.830,00	1.958,10		19,58	303,60		117,49	180,94		180,94	1.982,85
6	Ana Cristina R. dos Reis	Cuidador	1.830,00	1.958,10		54,90	303,60		117,49	180,94		180,94	2.018,17
7	Jaqueline de Fatima França	Cozinheira	1.820,00	1.947,40		36,40			117,49	156,65		156,65	1.709,66
8	Briele Helena de Almeida	Serviços Gerais	1.820,00	1.947,40					117,49	156,65		156,65	1.673,26
9	Jessica Mayara M. de Andrade	Aux. de enfermagem	2.289,44	2.449,70	352,00	45,79	303,60			220,26		247,80	2.903,29
10	Lucimara Flauzina da Mota	Aux. de enfermagem	2.289,44	2.449,70		22,89	303,60			220,26		247,80	2.528,39
11	Rosana Ap. M. Conceição	Aux. de enfermagem	2.289,44	2.449,70	352,00	22,89	303,60		146,98	220,26		247,80	2.733,41
12	Cristiane C. F. de Barros	Aux. de enfermagem	2.289,44	2.449,70		21,80	303,60			220,26		247,80	2.527,30
13	Alessandra Justino de Morães	Aux. de enfermagem	2.289,44	2.449,70	352,00	43,60	303,60			220,26		247,80	2.901,10
14	Rubia Marcia Carneiro Martins	Enfermeira	3.526,56	3.773,42			303,60			366,93		366,93	3.710,09
15	Simone Maria Rocha A. Duarte	Serviço Social	3.477,78	3.721,22		160,59				334,91		334,91	3.546,90
Subtotal - R\$			33.071,54	35.386,54	1.056,00	667,62	3.643,20	0,00	851,92	3.250,78	0,00	3.339,78	36.561,66

RECURSOS HUMANOS (6)

Nº	Prestadores	Cargo/Função	Salário Nominal (vigente)	INSS	IRRF	Outros (especificar)	Custo Mensal	Custo Total Anual
1	Lana Santos Moreira	Psicóloga	2.700,00	0,00	0,00	0,00	2.700,00	32.400,00
2	Mariília Barbosa Garofe	Fisioterapeuta	3.120,00	624,00	0,00	0,00	3.120,00	37.440,00
TOTAL			5.820,00	624,00	0,00	0,00	5.820,00	69.840,00

* Obs: O valor total anual deve fechar com o valor informado no cronograma de desembolso.

7. PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRO

7.1 DESPESAS (listar todas as despesas incluindo encargos trabalhistas)

Nº	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA (CONFORME RP10)	CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA (CONFORME AUDESP FASE V)	DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	TIPO DE RECURSO	CUSTO MENSAL PREVISTO (média)	CUSTO ANUAL PREVISTO
1	Recursos Humanos 5	Salários e Ordenados (Exceto Diretoria)	Salários Liquido	FMI	36.561,66	438.739,92
2	Recursos Humanos 6	Salários e Ordenados (Exceto Diretoria)	Salário Liquido	FMI	5.196,00	62.352,00
		INSS	INSS	FMI	624,00	7.488,00
3	Gêneros Alimentícios	Gêneros Alimentícios	Alimento	FMI	5.000,00	60.000,00
4	Outros Materiais de Consumo	Material de higienização e limpeza	Fralda/Lenço umedecido/Produtos de Limpeza	FMI	3.500,00	42.000,00
		Outros materiais	Descartáveis	FMI	500,00	6.000,00
TOTAL					51.381,66	617.000,00

7.2. - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (É vedado a utilização de recurso para compra de equipamento e material permanente)

DESPESAS (RP10)	DESPESAS (AUDESP FASE V)	1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º	TOTAL GERAL
		Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	Mês	
RH 5	Salários	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	36.561,66	438.739,92
RH 6	Salários	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	5.196,00	62.352,00
	INSS	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	624,00	7.488,00
Gêneros Alimentícios	Gêneros Alimentícios	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	60.000,00
Outros Materiais de Consumo	Material de higienização e limpeza	3.920,08	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	42.420,08
Outros Materiais de Consumo	Outros materiais (descartáveis)	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	6.000,00
TOTAL		51.801,74	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	51.381,66	617.000,00

8. IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL, TÉCNICO RESPONSÁVEL E PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

ÁLVARO CESAR BODINI
REPRESENTANTE LEGAL

SIMONE MARIA RUCHA APOLINARIO DUARTE
ASSISTENTE SOCIAL

PATRICIA APARECIDA SANTOS BERALDO
RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

PINDAMONHANGABA, 21 DE MAIO DE 2026